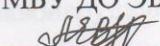


Согласовано:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБУ ДО ЭБЦ
 Е. В. Лысенкова

Утверждаю:

Директор МБУ ДО ЭБЦ

Ю.А.Рущенко

Приказ от 04.02.2022г. №11-ОД



Антикоррупционная политика МБУ ДО ЭБЦ.

1. Общие положения.

Настоящая Антикоррупционная политика (далее – Антикоррупционная политика) является локальным нормативным актом МБУ ДО ЭБЦ (далее - Учреждение), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Учреждения.

Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Основные термины и определения.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность Учреждения, ее должностных лиц и работников, направленная на формирование корпоративной культуры, создание организационной структуры, установление правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Коррупционное правонарушение – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законодательством установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

Коррупционные риски – риски совершения коррупционного правонарушения должностным лицом, работником, представителем Учреждения или иным лицом, действующим от имени и/или в интересах Учреждения.

Антикоррупционная оговорка – раздел договоров Учреждения, устанавливающий обязательства сторон по предотвращению совершения коррупционных правонарушений при исполнении договора и ответственность за неисполнение указанных обязательств.

Антикоррупционная политика Учреждения – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении.

Антикоррупционные обязательства – согласие должностного лица/работника/представителя/контрагента Учреждения на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения.

Антикоррупционный мониторинг – сбор, анализ и обобщение реализуемых в Учреждении мер в области предупреждения и противодействия коррупции, которые могут включать, в том числе, оценку эффективности таких мер; оценку и прогноз коррупционных факторов и сигналов; анализ и оценку данных, полученных в результате наблюдения; разработку прогнозов будущего состояния и тенденций развития соответствующих мер.

Учреждение - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность должностного лица/работника/представителя Учреждения - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) должностным лицом/работником/представителем Учреждения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями,

сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или Учреждениями, с которыми должностное лицо/работник/представитель Учреждения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

«Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции – каналы связи для приема сообщений, содержащих сведения о фактах коррупции, хищения собственности Учреждения, корпоративного мошенничества, недобросовестной конкуренции, конфликта интересов, иных сообщений.

1. Цели и принципы Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ.

2.1. Антикоррупционная политика отражает приверженность МБУ ДО ЭБЦ высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного взаимодействия, а также стремление к совершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации на должном уровне.

2.2. Основными целями Антикоррупционной политики являются:

2.2.1. минимизация риска вовлечения должностных лиц, работников, представителей и контрагентов Учреждения, независимо от занимаемой должности, в коррупционные правонарушения;

2.2.2. формирование у должностных лиц, работников, представителей, контрагентов Учреждения единообразного понимания Антикоррупционной политики о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;

2.2.3. установление обязанности должностных лиц, работников, представителей и контрагентов Учреждения знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, применимые требования Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ.

2.3. Антикоррупционная политика МБУ ДО ЭБЦ основана на следующих принципах:

2.3.1. Принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях;

2.3.2. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Антикоррупционная политика МБУ ДО ЭБЦ соответствует [Конституции](#) Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, применимым к МБУ ДО ЭБЦ.

2.3.3. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.3.4. Принцип информированности и вовлеченности работников.

Работники МБУ ДО ЭБЦ регулярно информируются о положениях антикоррупционного законодательства и активно участвуют в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.3.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

В МБУ ДО ЭБЦ разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее должностных лиц, работников, представителей и контрагентов в коррупционную деятельность.

2.3.6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

В Учреждении применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.3.7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для должностных лиц/работников/представителей МБУ ДО ЭБЦ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной Антикоррупционной политики.

2.3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В МБУ ДО ЭБЦ регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

2. Область применения Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ.

3.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ, являются должностные лица и работники Учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика МБУ ДО ЭБЦ распространяется также на лиц, действующих от имени Учреждения по Доверенности (представителей) и на лиц, выполняющих для МБУ ДО ЭБЦ работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

3.2. Обязанности должностных лиц/работников/представителей Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

3.2.1. не совершать и не участвовать в совершении коррупционных правонарушений;

3.2.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как намерение или готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

3.2.3. незамедлительно информировать лицо или подразделение, которое отвечает за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении, либо незамедлительно сообщить на «Горячую линию» по вопросам противодействия коррупции:

а) о случаях склонения должностного лица/работника/представителя к совершению коррупционных правонарушений;

б) о ставшей известной должностному лицу/работнику/представителю информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

3.2.4. сообщать лицу или в подразделение, которое отвечает за профилактику коррупционных правонарушений в МБУ ДО ЭБЦ, о возможности возникновения у должностного лица/работника/представителя Учреждения конфликта интересов либо о возникшем конфликте интересов.

3.3. Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон, в Трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в МБУ ДО ЭБЦ, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные Антикоррупционной политикой МБУ ДО ЭБЦ.

3.4. Руководство Учреждения должно формировать этический стандарт непримиримого отношения должностных лиц и работников к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

3.5. В Учреждении закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях.

3.6. Периодическая оценка рисков.

Учреждение выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений.

3.7. Организация разрабатывает и внедряет антикоррупционные процедуры.

3.8. Организация доводит Антикоррупционную политику до сведения своих работников под роспись, размещает ее в свободном доступе на официальном сайте в сети «Интернет», открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ всеми работниками и иными лицами.

МБУ ДО ЭБЦ содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах Антикоррупционной политики.

3.9. Учреждение осуществляет мониторинг внедренных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

3. Подарки и представительские расходы

3.1. Подарки, которые должностные лица/работники/представители от имени МБУ ДО ЭБЦ могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые должностные лица/работники/представители, в связи с их работой в Учреждении, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и

продвижение Учреждения, которые работники и иные лица от имени МБУ ДО ЭБЦ могут нести, должны соответствовать одновременно указанным критериям:

3.1.1. быть прямо связаны с законными целями деятельности МБУ ДО ЭБЦ;

3.1.2. быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

3.1.3. не создавать репутационных рисков для работников Учреждения и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

3.1.4. не противоречить принципам и требованиям федерального законодательства, Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ и иных локальных актов Учреждения.

3.2. Не допускаются подарки от имени Учреждения, её должностных лиц, работников или представителей третьим лицам в виде наличных или безналичных денежных средств, или их эквивалента в любом выражении.

3.3. Для учета предоставления подарков от имени МБУ ДО ЭБЦ должностными лицами/работниками/представителями третьим лицам и получения подарков должностными лицами/работниками/представителями от третьих лиц МБУ ДО ЭБЦ может организовать ведение соответствующих реестров подарков и назначить лицо, ответственное за ведение таких реестров.

4. Участие в благотворительной деятельности

МБУ ДО ЭБЦ не финансирует благотворительные проекты в целях получения коммерческих преимуществ.

5. Участие в политической деятельности

МБУ ДО ЭБЦ не финансирует политические партии, организации и движения, отдельные политические фигуры в целях получения коммерческих преимуществ или общего покровительства.

6. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими

МБУ ДО ЭБЦ воздерживается от оплаты любых расходов за государственных и муниципальных служащих Российской Федерации, должностных лиц международных организаций и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ или общего покровительства, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, рекламу или получения ими за счет Учреждения иной выгоды.

7. Взаимодействие с должностными лицами, работниками и представителями

7.1. МБУ ДО ЭБЦ требует от своих должностных лиц, работников, представителей и лиц, выполняющих для нее работы или оказывающих ей услуги на основании гражданско-правового договора соблюдения Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за ее нарушение.

7.2. Учреждение обеспечивает безопасные, конфиденциальные и доступные для должностных лиц/работников/представителей средства информирования руководства МБУ ДО ЭБЦ и/или лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении, о фактах коррупционных проявлений со стороны третьих лиц. МБУ ДО ЭБЦ приветствует предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля.

7.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками МБУ ДО ЭБЦ проводится вводный инструктаж по положениям Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ и связанных с ней документов.

7.4. Любой работник Учреждения или иное лицо, в случае появления обеспокоенности или сомнений в правомерности своих действий, либо действий/бездействия других работников, должностных лиц, представителей, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с МБУ ДО ЭБЦ, может сообщить о своей обеспокоенности или сомнениях своему непосредственному руководителю, лицу, которое отвечает за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении. МБУ ДО ЭБЦ дополнительно обеспечивает работникам и любым другим лицам возможность выразить указанную обеспокоенность или сомнения через каналы связи, организованные специально для сообщений о коррупционных правонарушениях (например, через «Горячую линию» по вопросам противодействия коррупции).

8. Взаимодействие с третьими лицами

8.1. МБУ ДО ЭБЦ и ее должностным лицам/работникам/представителям запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, контрагентов, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

8.2. Учреждение обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, контрагентов, агентов и иных лиц для

предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения МБУ ДО ЭБЦ в коррупционную деятельность.

8.3. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Антикоррупционной политике МБУ ДО ЭБЦ, Учреждение осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с посредниками, партнерами, контрагентами, агентами и иными лицами.

Антикоррупционные условия (оговорки) должны содержать сведения об общих принципах, и антикоррупционных процедурах, которые стороны должны соблюдать, и определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ.

9. «Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции

В целях реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в министерстве общего и профессионального образования Ростовской области, а также повышения эффективности обеспечения соблюдения государственными гражданскими служащими Минобразования Ростовской области и руководителями государственных учреждений, подведомственных Минобразованию Ростовской области, запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, в Минобразовании Ростовской области функционирует телефон «горячая линия» по вопросам противодействия коррупции. Телефон «горячей линии» размещен на сайте МБУ ДО ЭБЦ в телекоммуникационной сети Интернет.

10. Отказ от ответных мер и санкций

МБУ ДО ЭБЦ заявляет о том, что ни один её работник/представитель не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен стимулирующих выплат), если он сообщил о предполагаемых или известных ему действиях/бездействии любых работников Учреждения или иных лиц, взаимодействующих с МБУ ДО ЭБЦ, которые противоречат законодательству о противодействии коррупции или положениям Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ, включая, помимо прочего, случаи, когда такой работник/представитель отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

11. Рассмотрение информации о фактах коррупционных правонарушений и иных нарушениях Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ

Лицо, отвечающее за профилактику коррупции в МБУ ДО ЭБЦ, обеспечивает рассмотрение и тщательную проверку информации об имеющихся или предполагаемых фактах коррупционных правонарушений или иных нарушений положений Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ, которую Учреждение получает по любым каналам связи, сообщения, доводимые до сведения лица, отвечающего за профилактику коррупции в Учреждении, информацию, полученную в результате проведения внутреннего контроля или внешнего аудита МБУ ДО ЭБЦ.

Учреждение внедряет необходимые процедуры, принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет лиц, проводящих проверку, всеми необходимыми полномочиями и ресурсами, в том числе, независимостью от любых других должностных лиц Учреждения, для проведения указанных проверок.

В соответствии с правилами и процедурами, определяемыми МБУ ДО ЭБЦ, результаты таких проверок доводятся до сведения и рассмотрения руководства Учреждения, и по итогам рассмотрения таких результатов принимаются решения, обеспечивающие выполнение требований Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ (включая, например, решения об усовершенствовании мер профилактики и противодействия коррупции в МБУ ДО ЭБЦ, о применении мер дисциплинарной ответственности к лицам, совершившим коррупционные правонарушения).

12. Проведение антикоррупционного анализа

МБУДО ЭБЦ обеспечивает проведение антикоррупционного анализа проектов локальных нормативных актов и локальных нормативных актов Учреждения в целях исключения рисков установления предпосылок для коррупционных правонарушений.

13. Внесение изменений

МБУ ДО ЭБЦ на периодической основе осуществляет пересмотр своих политик и процедур.

При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ или связанных с ней антикоррупционных процедур, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, руководство Учреждения организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ и/или антикоррупционных процедур.

14. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ

14.1. Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ является директор МБУДО ЭБЦ.

Ответственный за реализацию Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ обязан обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

14.2. Ответственным за реализацию мер по предупреждению коррупции в МБУ ДО ЭБЦ является работник Учреждения, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, которое:

14.2.1. организует работу по профилактике и противодействию коррупции в МБУ ДО ЭБЦ в соответствии с Антикоррупционной политикой МБУ ДО ЭБЦ;

14.2.2. организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой МБУ ДО ЭБЦ, и предоставляет их на утверждение директору Учреждения.

14.3. МБУ ДО ЭБЦ принимает необходимые локальные нормативные акты и реализует необходимые административные, технические и иные меры по обеспечению независимой деятельности работника, отвечающего за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении.

15. Перечень реализуемых в МБУ ДО ЭБЦ антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения.

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников, должностных лиц и представителей МБУ ДО ЭБЦ
	Разработка и внедрение положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников, приложение 1.
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования ответственного лица работниками, должностными лицами и представителями о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного

	конфликта интересов
	Введение процедуры информирования ответственного лица работниками, должностными лицами и представителями о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «горячей линии» и т.п.)
	Введение процедуры информирования ответственного лица работниками и иными лицами о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «горячей линии» и т.п.)
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБУ ДО ЭБ, от формальных и неформальных санкций
	Введение процедуры рассмотрения сообщений работников и иных сигналов об известных или предполагаемых коррупционных правонарушениях и/или иных нарушениях Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ, допущенных должностными лицами/работниками/представителями/ контрагентами Учреждения и иными лицами, взаимодействующими с Учреждением, а также процедуры проведения внутренних проверок, информирования руководства МБУ ДО ЭБЦ о результатах таких проверок и принятия по результатам таких проверок мер, направленных на усовершенствование предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении
	Заполнение декларации о конфликте интересов
Проверка контрагентов	Документирование и реализация процедур по проверке контрагентов и иных лиц для предотвращения и/или выявления рисков вовлечения МБУ ДО ЭБЦ в коррупционную деятельность

Обучение и информирование работников	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

16. Ответственность должностных лиц/работников/представителей МБУ ДО ЭБЦ за несоблюдение требований Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ.

16.1. МБУ ДО ЭБЦ требует соблюдения её должностными лицами/работниками/представителями требований Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

Каждый работник Учреждения при заключении трудового договора, а также её должностные лица и представители должны быть ознакомлены с Антикоррупционной политикой и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в МБУ ДО ЭБЦ.

16.2. Должностные лица/работники/представители Учреждения независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

16.3. К мерам ответственности за коррупционные правонарушения в Учреждении относятся меры уголовной, административной, дисциплинарной, гражданско-правовой и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством и локальными актами МБУ ДО ЭБЦ.

17. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими и иными должностными лицами

17.1. Должностные лица/работники/представители МБУ ДО ЭБЦ должны воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного или муниципального служащего в ситуацию конфликта интересов.

17.2. Учреждением принимаются меры, направленные на недопущение привлечения ее к административной ответственности по основаниям, предусмотренным ст. 19.28 КоАП РФ, в том числе, помимо прочего, установлен запрет на:

17.2.1. передачу, предложение или обещание от имени и в интересах МБУ ДО ЭБЦ государственному или муниципальному служащему, должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), связанного с занимаемым им служебным положением;

17.2.2. предложение, передачу и попытки передачи должностным лицам, осуществляющим государственный (муниципальный) контроль, государственный надзор, подарков, дарение которых запрещено применимым законодательством.

17.3. В МБУ ДО ЭБЦ установлен порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах нарушений требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в отношении Учреждения.

18. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

18.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем приверженности МБУ ДО ЭБЦ декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

18.2. Учреждение принимает на себя публичное обязательство:

18.2.1. сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых МБУ ДО ЭБЦ стало известно;

18.2.2. воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих должностных лиц и работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной им в ходе выполнения должностных обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения;

18.2.3. не допускать неправомерное вмешательство должностных лиц/работников/представителей Учреждения в деятельность

правоохранительных органов при проведении антикоррупционных мероприятий.

18.3. МБУ ДО ЭБЦ оказывает содействие правоохранительным органам при проведении ими проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Приложение 1.

**Дополнительное соглашение к трудовому договору
о соблюдении требований Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ**

г. Новочеркасск

« ____ » _____ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Руценко Юрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

(должность, ФИО)

именуемый(ая) в дальнейшем «Сотрудник», с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

1. Сотрудник ознакомлен с Антикоррупционной политикой МБУ ДО ЭБЦ, утвержденной приказом от 04.02.2022г. №11-ОД (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования, а так же Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБУ ДО ЭБЦ.

2. Сотрудник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой МБУ ДО ЭБЦ обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. – не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам МБУ ДО ЭБЦ в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. Сотрудник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени МБУ ДО ЭБЦ осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. Сотрудник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Сотруднику известно о том, что Работодатель не подвергнет его взысканиям (в т.ч. – применению дисциплинарных взысканий), если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. Сотрудник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой МБУ ДО ЭБЦ.

7. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики МБУ ДО ЭБЦ вступает в силу с момента подписания, и действует до прекращения (расторжения) трудового договора с работником.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле сотрудника, второй экземпляр - у Сотрудника.

9. Подписи сторон:

Работодатель: директор МБУ ДО ЭБЦ

_____/Ю. А. Рущенко/

Сотрудник: (должность) _____

_____/ _____ /

Дата: _____